

**Общество с ограниченной ответственностью
«Международная Ассоциация Последипломного Образования»**

ПРИКАЗ

30 августа 2019 г.

№ 7-0

Санкт-Петербург

**Об утверждении Правил внутреннего распорядка обучающихся в
ООО «Международная Ассоциация Последипломного Образования»**

На основании пункта 1 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава Общества с ограниченной ответственностью «Международная Ассоциация Последипломного Образования» с целью рациональной организации учебного процесса

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые Правила внутреннего распорядка обучающихся в Обществе с ограниченной ответственностью «Международная Ассоциация Последипломного Образования».
2. Признать утратившим силу приказ генерального директора ООО «МАПО» от 03.10. 2017г. № 6 «Об утверждении Правил внутреннего распорядка обучающихся в ООО «Международная Ассоциация Последипломного Образования».
3. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

Генеральный директор



Г.Р. Гринь



Приложение
УТВЕРЖДЕНО
приказом ООО «МАПО»
от 30.08.2019 № 7-0

ПРАВИЛА внутреннего распорядка обучающихся в ООО «Международная Ассоциация Последипломного Образования» (ООО «МАПО»)

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) в ООО «МАПО» устанавливают права и обязанности участников образовательного процесса - обучающихся, порядок взаимоотношений обучающихся и сотрудников ООО «МАПО», учебный распорядок и правила поведения.

1.2. Правила предназначены для слушателей, обучающихся в ООО «МАПО», для сотрудников ООО «МАПО», руководителей учебных программ, преподавателей, участвующих в работе ООО «МАПО».

1.3. Правила имеют цель способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в ООО «МАПО», становлению культуры отношений.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным Приказом министерства образования и науки Российской Федерации №499 от 01.07.2013 г., Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 г. №292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», Уставом ООО «МАПО».

2.2. Правила внутреннего распорядка обучающихся в ООО «МАПО» предназначены для укрепления учебной дисциплины, рационального использования учебного времени, обеспечения высокого качества образовательного процесса.

2.3. Дисциплина в ООО «МАПО» поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

2.4. Вопросы, связанные с применением правил внутреннего распорядка обучающихся, решаются руководителем ООО «МАПО» в порядке предоставленных ему прав.

2.5. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте ООО «МАПО» в открытом доступе в сети Интернет по адресу: <https://mapospb.com>

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Обучающиеся в ООО «МАПО» имеют право:

3.1.1. получить дополнительное профессиональное образование и профессиональное обучение в соответствие с выбранной программой обучения;

3.1.2. обучиться по индивидуальному учебному плану, в том числе пройти ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;

- 3.1.3. пройти повторную (не более двух раз) промежуточную аттестацию по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые ООО «МАПО», в пределах одного года с момента образования академической задолженности;
- 3.1.4. перевода для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 3.1.5. перевода в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 3.1.6. пользоваться имеющейся в ООО «МАПО» инструктивной, учебной и методической документацией по вопросам профессиональной деятельности;
- 3.1.7. в случае пропуска занятий по документально подтвержденной уважительной причине пройти пропущенные темы в другой группе (при наличии свободных мест);
- 3.1.8. при невозможности приступить к занятиям в ближайшей открывающейся группе перейти в следующую по согласованию с руководителем ООО «МАПО»;
- 3.1.9. зачета результатов освоения ими дисциплин и модулей в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- 3.1.10. на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений, уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 3.1.11. ознакомиться со свидетельством о государственной регистрации, с уставом ООО «МАПО», с лицензией на право ведения образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ООО «МАПО»;
- 3.1.12. обжаловать приказы и распоряжения органов ООО «МАПО» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 3.1.13. расторгнуть Договор на оказание образовательных услуг (далее – Договор) в порядке, предусмотренном соответствующими пунктами Договора;
- 3.1.14. направлять на имя генерального директора ООО «МАПО» письменные обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;
- 3.1.15. обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 3.1.16. использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации способы защиты своих прав и законных интересов.

3.2. Обучающиеся в ООО «МАПО» обязаны:

- 3.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- 3.2.2. оплатить стоимость обучения в порядке и размерах, предусмотренными Договором;
- 3.2.3. не пропускать занятия без уважительных причин и (или) согласования с руководителем ООО «МАПО»;
- 3.2.4. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые ООО «МАПО»;
- 3.2.5. выполнять требования устава ООО «МАПО», настоящих правил и иных локальных нормативных актов ООО «МАПО» по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.2.6. уважать личное достоинство преподавателей и обучающихся, соблюдать общепринятые этические нормы поведения на занятиях и не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

3.2.7. бережно относиться к имуществу ООО «МАПО»;

3.2.8. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ООО «МАПО»

4.1. ООО «МАПО» имеет право:

4.1.1. требовать соблюдение настоящих Правил;

4.1.2. осуществлять мероприятия по контролю знаний, умений и навыков у обучающихся в соответствии с локальными нормативными документами ООО «МАПО», регламентирующими текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения, а также сроки ликвидации академической задолженности обучающихся;

4.1.3. не допустить обучающегося к занятиям, если обучающимся не выполняются условия Договора;

4.1.4. расторгнуть Договор в порядке, предусмотренном соответствующими пунктами Договора.

4.1.5. отчислить слушателя с курсов обучения в порядке, установленном положением о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между участниками образовательного процесса.

4.2. ООО «МАПО» обязано:

4.2.1. обеспечить проведение дополнительных профессиональных программа и основных программ профессионального обучения, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения;

4.2.2. создавать безопасные условия в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, отвечающие требованиям охраны и гигиены, правилам противопожарной безопасности;

4.2.3. ознакомить обучающегося с образовательными программами и локальными актами ООО «МАПО» по его запросу;

4.2.4. оповестить обучающегося о дате, месте и времени проведения занятий не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до начала занятий;

4.2.5. провести обучение обучающегося в соответствии с заключенным Договором и программой обучения;

4.2.6. выдать соответствующий документ о прохождении обучения при условии прохождения обучающимся итоговой аттестации.

5. УЧЕБНЫЙ РАСПОРЯДОК

5.1. Продолжительность обучения определяется содержанием конкретной образовательной программы на основании утвержденного учебного плана и расписания занятий.

5.2. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

5.3. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

5.3. Занятия могут проводиться с 8-00 до 22-00.

5.4. Предусмотрены перерывы для отдыха и обеда в ходе занятий, которые устанавливаются согласно расписанию или преподавателем по мере необходимости.

6. ЗАПРЕТЫ И ОГРАНИЧЕНИЯ

6.1. В ООО «МАПО» запрещено:

6.1.1. Передвигать имущество, оборудование, мебель и другие материальные ценности в учебных помещениях.

6.1.2. Приносить, передавать, использовать в ОО и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс.

6.1.3. Приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению.

6.1.4. Курить в помещениях ООО «МАПО» и на прилегающей к ней территории.

6.1.5. Употреблять ненормативную лексику.

6.1.6. Играть в азартные игры.

6.1.7. Заниматься коммерческой деятельностью.

6.1.8. Разговаривать по телефону во время занятий.

6.1.9. Находиться на территории ООО «МАПО» в состоянии алкогольного и (или) наркотического опьянения.

6.1.10. Применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников ООО «МАПО» и иных лиц.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. За неисполнение или нарушение устава ООО «МАПО», правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов ООО «МАПО» по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающемуся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания — замечание, выговор, отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7.2. Решение об изменении, дополнении или отмене данных Правил принимает генеральный директор ООО «МАПО» в установленном порядке.